



İSRAİL VİZESİ İÇİN TALEP FORMU - APPLICATION FORM FOR ISRAELI VISA
(Tourism - Business - or other reasons)

- 1 - SOYADI _____
Family Name
- 2 - ADI _____ MEDENİ HALİ _____
First Name Personal Status
- 3 - DOĞUM YERİ VE TARİHİ _____
Place and date of birth on
- 4 - TABİYETİ _____ MESLEĞİ _____
Nationality Occupation
- 5 - PASAPORT No. (KIRMIZI No.) _____
Passaport No.
- 6 - VERİLİŞ YERİ VE TARİHİ _____ GEÇERLİLİK TARİHİ _____
Place and date of issue Valid until
- 7 - TÜRKİYE'DEKİ ADRESİNİZ VE TEL. No. _____
Permanent Address & Tel. No.
- 8 - İŞYERİ VE ADRESİ VE TEL No. _____
Name and address of employer (if any) & Tel. No.
- 9 - REFAKAT EDEN ŞAHIS (AYNI PASAPORTTA GÖRÜNÜYORSA) _____
Accompanied by (if any dependants are included in the passaport)

Son bir yıl
içinde çekilmiş
fotoğraf

PHOTO

- 10 - SEYAHAT TİPİ : TURİZM İŞ OKUMA BAŞKA SEBEPLER VEYA DETAYLI BİLGİ VERİNİZ
Trip's purpose : Tourism Business Study If other reasons / give details

- 11 - SEYAHATİNİZLE İLGİLİ GİDECEĞİNİZ YER, ADRES VE GİRİŞ TARİHİ _____
Destination, address of the trip & Date

- 12 - TAHMİNİ KALIŞ SÜRESİ : _____
Approximate duration of stay

- 13 - DAHA ÖNCE İSRAİL VİZESİ ALDINIZ MI? EVET HAYIR
Have you ever been granted an Israeli visa? Yes Not

- 14 - İSRAİL'E İLK VE SON GİRİŞ TARİHİ _____
First and last date of arrival in Israel

- 15 - GİRİŞİNİZDEN İTİBAREN KALMA SÜRESİ _____
Requested period of visa's validity from the date of first entry

- 16 - İsrail'de bulunduğum süre içinde çalışamayacağımı, vize bitiminde İsrail'i terkedeceğimi beyan ederim.

The undersigned undertakes :

- a) not carry out working activities
b) to leave Israel territory within the expiration date of the visa.

YER _____ İMZA _____ TARİH _____
Place Signature Date

לשימוש משרדי :

הענקת אשרה מס

תוקף האשרה עד

סוג האשרה..... תאריך.....

יפה לשהות עד..... כניסה אחת\אחרות

İSRAİL VİZESİ TALEBİNDE BULUNMAK İÇİN GEREKLİ EVRAKLAR

ÖNEMLİ NOTLAR :

Eksik ve yanlış doldurulmuş başvuru formları kabul edilemez. Her başvuru kendi başına değerlendirilecektir. Yetkili Makamlar tarafından şartlar değiştirilebilir.

Bu formdaki bilgilere rağmen herhangi bir hak talep edilemez.

Çeşitli amaçlarla yapılan vize başvuruları zamanında yapılmalıdır.

GEÇ YAPILAN BAŞVURULARDAN KONSOLOSLUK SORUMLU DEĞİLDİR.

Müracaatlar sadece hafta içi her gün sabahları 10.30 - 13.00 arası yapılır. Bu saatlerden sonra hiç bir başvuru kabul edilmez.

Eksik evraklarınızı sabah müracaat saatleri içinde getirmeniz önemle rica olunur.

Noter işlemleri, (vekâletname, tasdik ...) telefonla randevu alındıktan sonra sabah saatlerinde yapılacaktır. Tel. 0212-225 10 40

TİCARİ AMAÇLA :

- 1 - Pasaportunuz (süresi talep edeceğiniz vize bitiminden sonra en az 3 ay geçerli olmalıdır). Pasaportun 1, 2 ve son sayfasının fotokopisi
- 2 - Başvuru formu +1 resim
- 3 - Şirketin Ticaret veya Sanayi Odasından faaliyet belgesi veya ilgili meslek odasında kaydınız
- 4 - Şirketin antetli kağıdına başvuru garanti yazısı (Dilekçe)
- 5 - Verilen referanstan adınıza davet veya tasdikli garanti teleksi/faksı. Telefaks nr. 225 10 48
- 6 - İmza sirküleri veya noterden tasdikli anlaşma
- 7 - Sosyal Sigortalar Kurumu'nda resmi kaydınız ve + son 4 aylık sigorta prim bordrosu
- 8 - Şirketin veya işverenin vergi levhası + kopyası
- 9 - Tarihleri belirtilmiş olarak gidiş/dönüş biletiniz (rez)
- 10 - Resmi Gazete deki Şirket ilânınız + fotokopi

GEMİCİLERDEN İSTENEN EVRAKLAR :

- Nokta 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 ve 9 +
- Gemici cüzdanı

TURİSTİK AMAÇLA :

- Nokta 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 ve 9 +
-Otel rezervasyonu

GRUPLAR İÇİN

Başkonsolosluktan bilgi alınacak